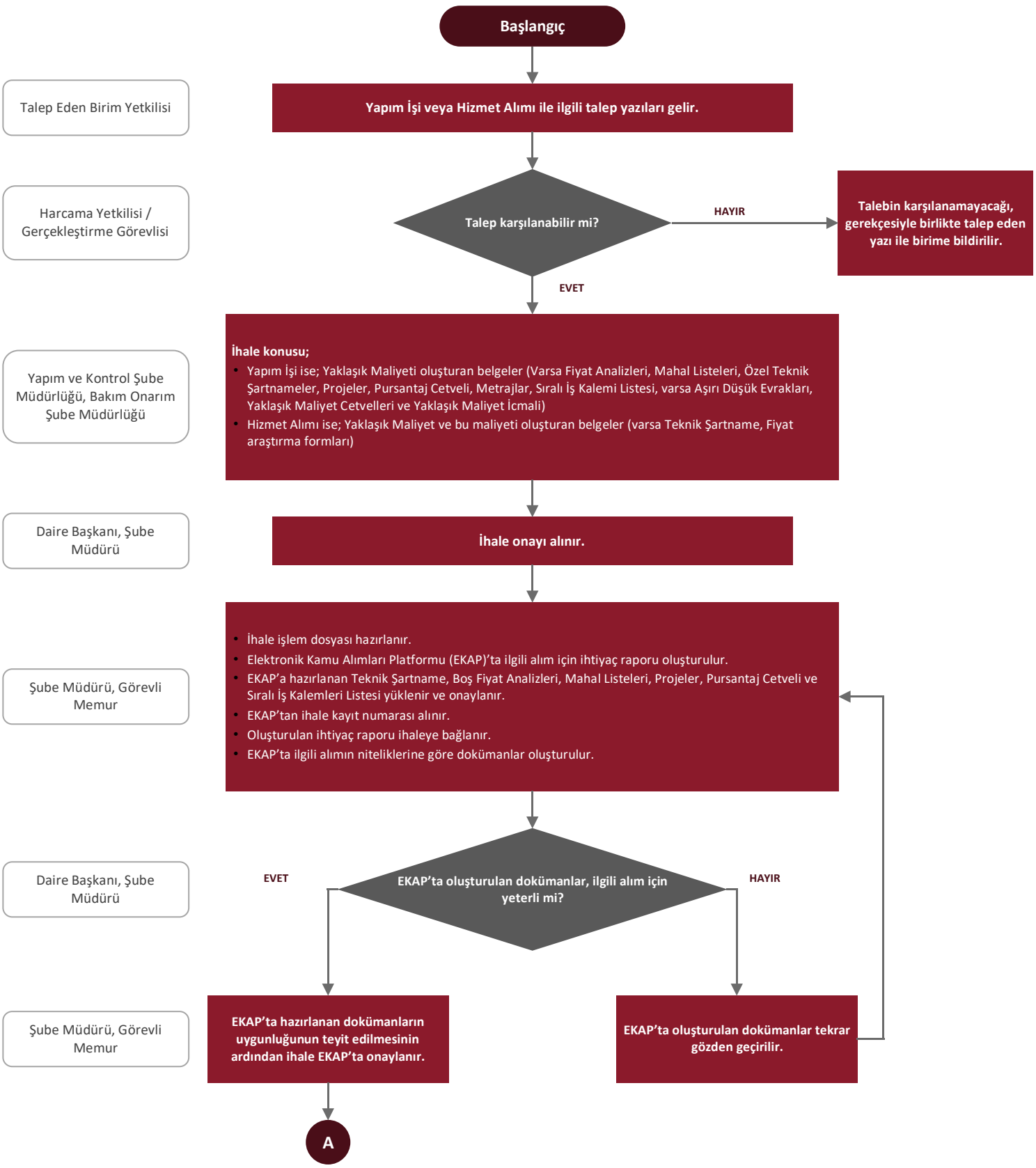
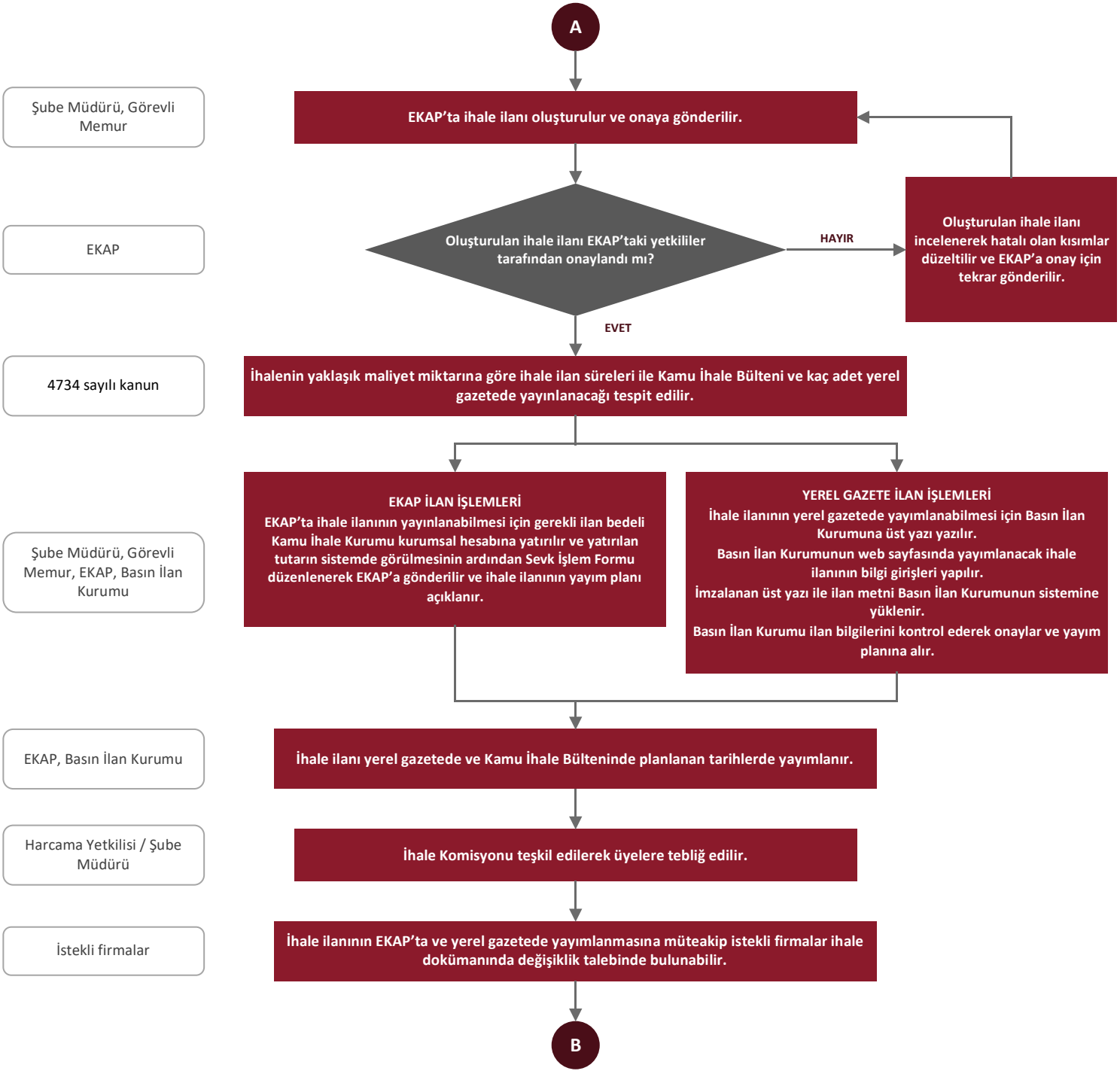
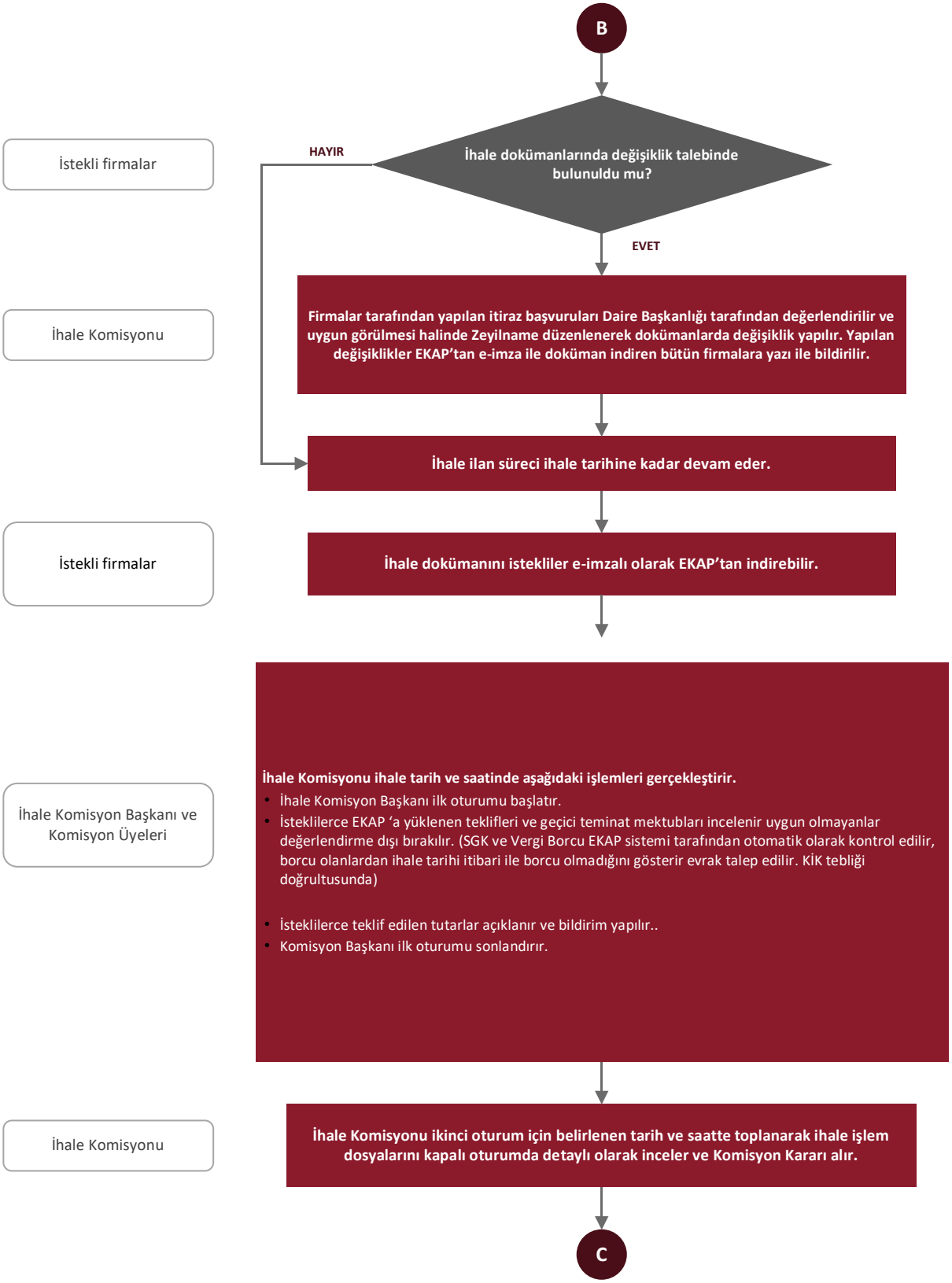
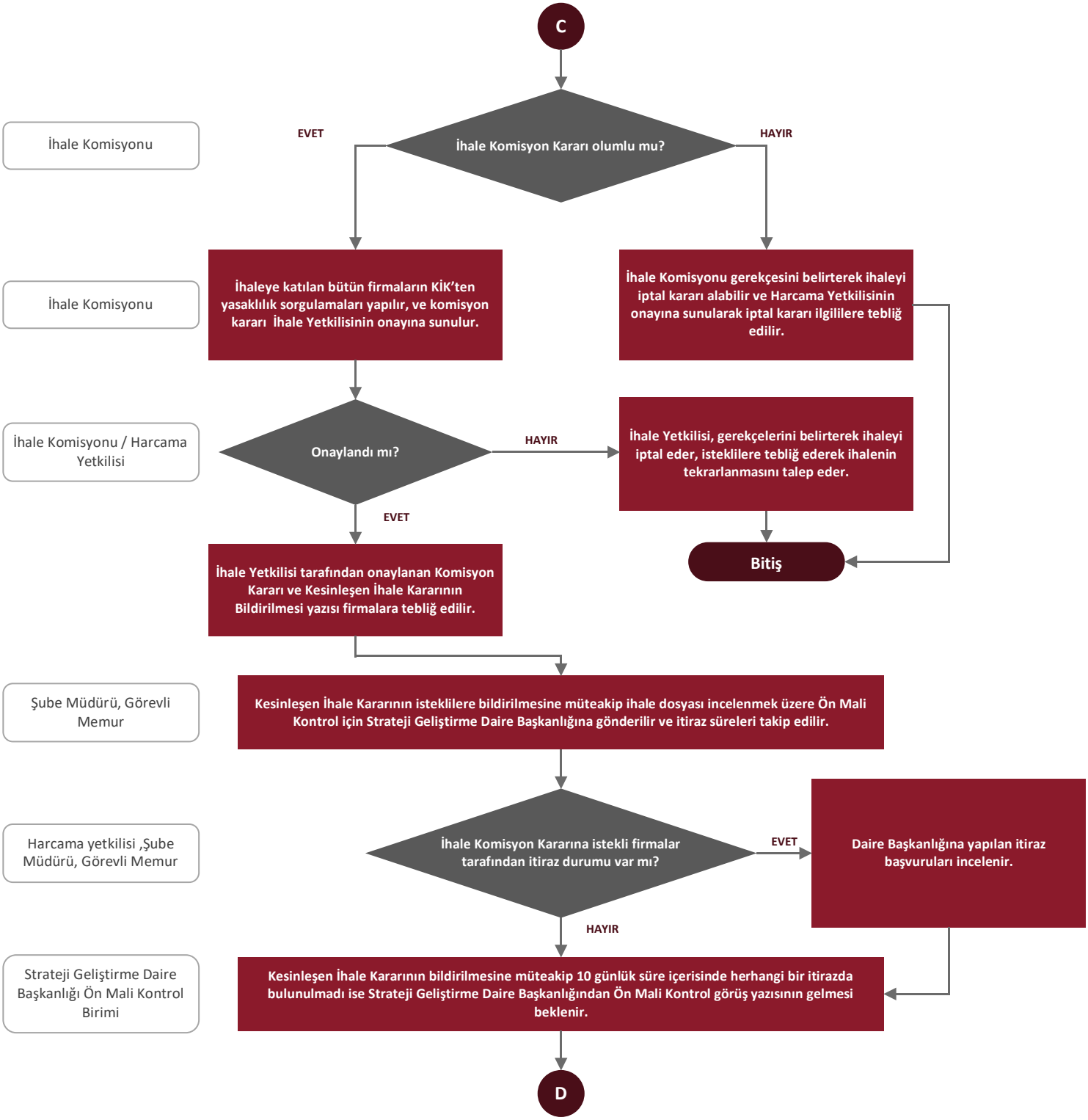
Fırat Üniversitesi
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

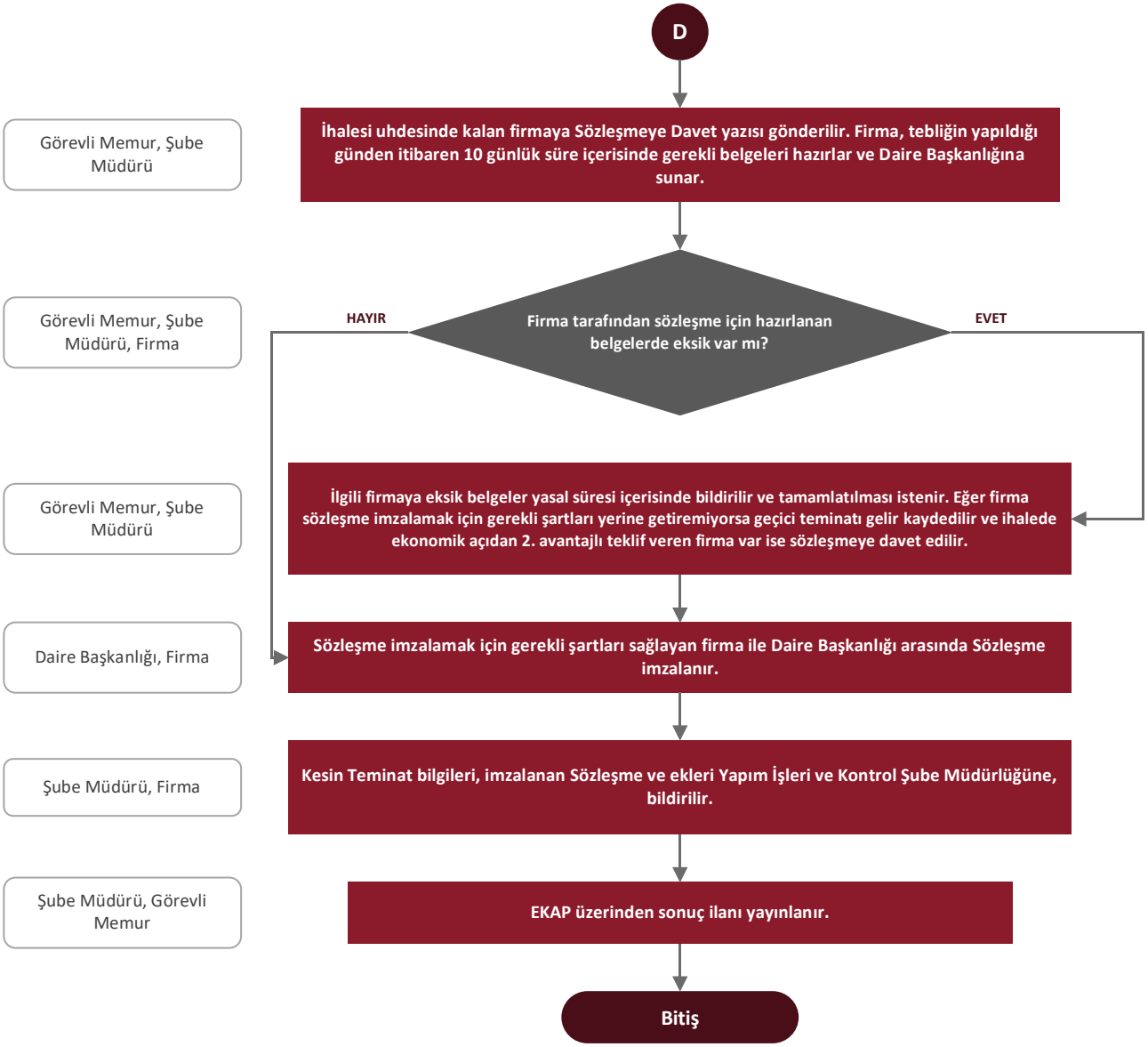
KODU	İŞİN ADI
.....	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine İstinaden Yapılan Yapım İşi ve Hizmet Alımı İhale İşlemleri




A
Şube Müdürü, Görevli Memur
EKAP'ta ihale ilanı oluşturulur ve onaya gönderilir.
EKAP
Oluşturulan ihale ilanı EKAP'taki yetkililer tarafından onaylandı mı?
HAYIR
Oluşturulan ihale ilanı incelenerek hatalı olan kısımlar düzeltilir ve EKAP'a onay için tekrar gönderilir.
EVET
4734 sayılı kanun
İhalenin yaklaşık maliyet miktarına göre ihale ilan süreleri ile Kamu İhale Bülteni ve kaç adet yerel gazetede yayınlanacağı tespit edilir.
Şube Müdürü, Görevli Memur, EKAP, Basın İlan Kurumu
EKAP İLAN İŞLEMLERİ
EKAP'ta ihale ilanının yayınlanabilmesi için gerekli ilan bedeli Kamu İhale Kurumu kurumsal hesabına yatırılır ve yatırılan tutarın sistemde görülmesinin ardından Sevk İşlem Formu düzenlenerek EKAP'a gönderilir ve ihale ilanının yayım planı açıklanır.
YEREL GAZETE İLAN İŞLEMLERİ
İhale ilanının yerel gazetede yayımlanabilmesi için Basın İlan Kurumuna üst yazı yazılır.
Basın İlan Kurumunun web sayfasında yayımlanacak ihale ilanının bilgi girişleri yapılır.
İmzalanan üst yazı ile ilan metni Basın İlan Kurumunun sistemine yüklenir.
Basın İlan Kurumu ilan bilgilerini kontrol ederek onaylar ve yayım planına alır.
EKAP, Basın İlan Kurumu
İhale ilanı yerel gazetede ve Kamu İhale Bülteninde planlanan tarihlerde yayımlanır.
Harcama Yetkilisi / Şube Müdürü
İhale Komisyonu teşkil edilerek üyelere tebliğ edilir.
İstekli firmalar
İhale ilanının EKAP'ta ve yerel gazetede yayımlanmasına müteakip istekli firmalar ihale dokümanında değişiklik talebinde bulunabilir.
B


B
İstekli firmalar
İhale dokümanlarında değişiklik talebinde bulunuldu mu?
HAYIR
EVET
İhale Komisyonu
Firmalar tarafından yapılan itiraz başvuruları Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilir ve uygun görülmesi halinde Zeyilname düzenlenerek dokümanlarda değişiklik yapılır. Yapılan değişiklikler EKAP'tan e-imza ile doküman indiren bütün firmalara yazı ile bildirilir.
İhale ilan süreci ihale tarihine kadar devam eder.
İstekli firmalar
İhale dokümanını istekliler e-imzalı olarak EKAP'tan indirebilir.
İhale Komisyon Başkanı ve Komisyon Üyeleri
İhale Komisyonu ihale tarih ve saatinde aşağıdaki işlemleri gerçekleştirir.
• İhale Komisyon Başkanı ilk oturumu başlatır.
• İsteklilerce EKAP 'a yüklenen teklifleri ve geçici teminat mektubları incelenir uygun olmayanlar değerlendirme dışı bırakılır. (SGK ve Vergi Borcu EKAP sistemi tarafından otomatik olarak kontrol edilir, borcu olanlardan ihale tarihi itibari ile borcu olmadığını gösterir evrak talep edilir. KİK tebliği doğrultusunda)
• İsteklilerce teklif edilen tutarlar açıklanır ve bildirim yapılır..
• Komisyon Başkanı ilk oturumu sonlandırır.
İhale Komisyonu
İhale Komisyonu ikinci oturum için belirlenen tarih ve saatte toplanarak ihale işlem dosyalarını kapalı oturumda detaylı olarak inceler ve Komisyon Kararı alır.
C


C
İhale Komisyonu
İhale Komisyon Kararı olumlu mu?
EVET
HAYIR
İhale Komisyonu
İhaleye katılan bütün firmaların KİK'ten yasaklılık sorgulamaları yapılır, ve komisyon kararı İhale Yetkilisinin onayına sunulur.
İhale Komisyonu gerekçesini belirterek ihaleyi iptal kararı alabilir ve Harcama Yetkilisinin onayına sunularak iptal kararı ilgililere tebliğ edilir.
İhale Komisyonu / Harcama Yetkilisi
Onaylandı mı?
HAYIR
İhale Yetkilisi, gerekçelerini belirterek ihaleyi iptal eder, isteklilere tebliğ ederek ihalenin tekrarlanmasını talep eder.
EVET
Bitiş
İhale Yetkilisi tarafından onaylanan Komisyon Kararı ve Kesinleşen İhale Kararının Bildirilmesi yazısı firmalara tebliğ edilir.
Şube Müdürü, Görevli Memur
Kesinleşen İhale Kararının isteklilere bildirilmesine müteakip ihale dosyası incelenmek üzere Ön Mali Kontrol için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir ve itiraz süreleri takip edilir.
Harcama yetkilisi ,Şube Müdürü, Görevli Memur
İhale Komisyon Kararına istekli firmalar tarafından itiraz durumu var mı?
EVET
Daire Başkanlığına yapılan itiraz başvuruları incelenir.
HAYIR
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol Birimi
Kesinleşen İhale Kararının bildirilmesine müteakip 10 günlük süre içerisinde herhangi bir itirazda bulunulmadı ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından Ön Mali Kontrol görüş yazısının gelmesi beklenir.
D


D
Görevli Memur, Şube Müdürü
İhalesi uhdesinde kalan firmaya Sözleşmeye Davet yazısı gönderilir. Firma, tebliğin yapıldığı günden itibaren 10 günlük süre içerisinde gerekli belgeleri hazırlar ve Daire Başkanlığına sunar.
Görevli Memur, Şube Müdürü, Firma
Firma tarafından sözleşme için hazırlanan belgelerde eksik var mı?
HAYIR
EVET
Görevli Memur, Şube Müdürü
İlgili firmaya eksik belgeler yasal süresi içerisinde bildirilir ve tamamlatılması istenir. Eğer firma sözleşme imzalamak için gerekli şartları yerine getiremiyorsa geçici teminatı gelir kaydedilir ve ihalede ekonomik açıdan 2. avantajlı teklif veren firma var ise sözleşmeye davet edilir.
Daire Başkanlığı, Firma
Sözleşme imzalamak için gerekli şartları sağlayan firma ile Daire Başkanlığı arasında Sözleşme imzalanır.
Şube Müdürü, Firma
Kesin Teminat bilgileri, imzalanan Sözleşme ve ekleri Yapım İşleri ve Kontrol Şube Müdürlüğüne, bildirilir.
Şube Müdürü, Görevli Memur
EKAP üzerinden sonuç ilanı yayınlanır.
Bitiş